Протокол №3

совещания директоров,

заместителей директоров по учебно-воспитательной работе.

Дата: 29 ноября 2018 г.

Место проведения: Управление образования

Председатель: Вершинина С.А.

Секретарь: Баева О.В.

Присутствует: 20 человек (список прилагается).

**Программа совещания директоров и заместителей директоров школ района прилагается**

Ход совещания.

**Слушали С.А. Вершинину,** начальника Управления образования, которая вручила Почётную грамоту Департамента образования Лукиной Антонине Николаевне, заместителю директора МБОУ «Борковская СОШ», за многолетний добросовестный труд в системе образования и связи с юбилейным Днём рождения.

Далее Светлана Анатольевна вручила Грамоты пяти учреждениям: МБОУ «СОШ №1 г. Никольска», МБОУ «Вахневская ООШ», МБОУ «Аргуновская ООШ», МБОУ «Борковская СОШ», МБДОУ ДО «Никольский ЦДО», которые отмечены по подведению итогов проведения лагерей труда и отдыха.

Познакомила руководителей с программой совещания.

**Слушали Л.С. Захарову**, главного специалиста Управления образования, которая остановилась на порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям, назвала нормативные документы:

Закон ВО №3140 от 17.07.2013 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование»;

Постановление Правительства Вологодской области от 11.11.2013 №1149 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием»;

Постановление Правительства Вологодской области от 09.01.2017 №23 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Вологодской области, внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки»;

Постановление Администрации Никольского муниципального района от 21.11.2018 №984 «Об утверждении Порядка «Об организации предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся в ОУ Никольского района»;

Постановление Администрации Никольского муниципального района от 21.11.2018 №985 «Об утверждении Порядка организации сбора заявлений и документов для предоставления бесплатного питания детям с ОВЗ

Людмила Сергеевна отметила, что на 1 сентября были собраны заявления на питание от родителей, оформленные на имя директора школы, сейчас эти заявления необходимо переписать на имя начальника УО.

Заострила внимание на то, что списки детей на питание и заявления необходимо отправить в Управление образования до 20 декабря.

Отдельно остановилась на питании детей с ОВЗ и детей-инвалидов. На сегодняшний день это 33 человека. Многодетные семьи тоже следует учитывать.

Выступление Людмилы Сергеевны дополнила Светлана Анатольевна Вершинина, начальник УО, которая назвала меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование:

- в соответствии со ст. 5 ЗВО №3140 от 17.07.2013 ежемесячно выплачиваются деньги на проезд на городском транспорте, на пригородных автобусах, внутрирайонных маршрутках;

- 1 раз в 2 года выплачиваются деньги на приобретение комплекта одежды для посещения школьных занятий, спортивной одежды для занятий физической культурой.

**Далее Светлана Анатольевна**, начальник УО, перешла к вопросу организации и проведения ГИА, отметив, что в Вологодской области зафиксирован высокий уровень проведения ГИА. Выразила благодарность руководителям школ за помощь в организации и проведении ГИА. Отметила основные проблемы при сдаче ГИА по программе основного общего образования.

**Слушали Г.В. Тяжкову**, заместителя заведующего УО, которая назвала приоритетные задачи по ГИА на 2019 год, периоды проведения ГИА, перечислила перечень мероприятий по подготовке и проведению ГИА, назвала обучающие и тренировочные мероприятия, заострила внимание на нововведениях, которые будут в 2019 году:

Галина Васильевна отметила, что район признан успешным по информационной работе в 2018 году. Назвала основные шаги по информационной кампании в 2019 году: усиление работы в социальных сетях, продвижение официальных информационных порталов ЕГЭ и ГИА-9, внимание к психологической подготовке выпускников, проведение семинаров, участие во всероссийской акции «Едины день сдачи ЕГЭ родителями».

Далее Галина Васильевна обратила внимание на медалистов, отметила, что в стадии разработки новый приказ. В этом оду на медаль претендуют 14 выпускников (СОШ №1 г. Никольска – 8 чел., СОШ №2 г. Никольска – 4 чел., Борковская СОШ – 2 чел.).

Галина Васильевна представила региональную модель управления качеством образования, отметив, что объектами оценки качества образования являются: процедуры лицензирования, аккредитации, государственный контроль (надзор), ГИА, ВПР, НИКО, стартовая диагностика обучающихся 1,5,10 кл., аттестация педагогических работников, мониторинги. Назвала механизмы оценки качества образования: обеспечение объективности процедур ОКО, методическая работа в районе, работа с одарёнными детьми, работа со школами с низкими результатами обучения, организация профориентации. Перечислила методы проведения независимой оценки качества образования на региональном уровне: мониторинг сайта, индивидуальное анкетирование; ведомственная статистика (результаты есть у каждой школы за 2017 год).

Далее Галина Васильевна сделала ряд объявлений:

- до 1 декабря выслать отчёты по социально-психологическому тестированию и по правонарушениям и преступлениям;

- до 5 декабря проводится тестирование по вопросам защиты персональных данных (3-5 кл., 6-8 кл., 9-11 кл.). Необходимо каждой школе отправить Приложение 4 в Управление Роскомнадзора по Вологодской области почтой или в электронном виде.

- в 2019 году запланированы проверки Департамента образования: Дуниловская ООШ (01.02), ОШИ с ОВЗ (06.02), СОШ №1 г.Никольска (13.05), Зеленцовская (16.09), Пермасская (14.10);

- особое внимание уделить ведению сайта. Обновлять информацию своевременно. Функционирование сайта ОУ является важной частью реализации приоритетного национального проекта «Образование». Обеспечение доступности, открытости деятельности ОУ нашло отражение в Постановлении Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации об ОО и по отслеживанию наполняемости сайтов ОУ»

**Слушали С.А. Горчакову**, директора МБОУ «Пермасская ООШ», которая рассказала об участии в работе круглого стола по теме *«Эффективность деятельности школ с необъективными результатами при проведении оценочных процедур»*, состоявшемся 15 ноября 2018 года на базе ВИРО. Ведущие круглого стола: Горбунов Василий Александрович, Кулиев Натик Адалатович, Завацкая Светлана Николаевна. Участниками круглого стола стали 16 школ области, из них 4 школы Никольского района (МБОУ «Пермасская ООШ», МБОУ «Осиновская ООШ», МБОУ «Зеленцовская ООШ», СОШ № 2 г. Никольска).

В рамках направления «Объективность оценки образовательных результатов в ОО» используется два индекса:

- внешний индекс необъективности ОО характеризует количество оценочных процедур, в которых для ОО обнаружены признаки необъективности,

- индекс неподтверждения медалистов характеризует долю медалистов, которые получили результаты ЕГЭ существенно ниже, чем требуется для подтверждения медали.

Всем участникам круглого стола было предложено проанализировать работу по проведению ВПР .

Назвала письмо Рособрнадзора от 16 марта 2018 года № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов».

**Слушали Т.Н. Жукову**, директора МБОУ «Байдаровская ООШ», которая рассказала коллегам о результатах проверки школы Департаментом образования Вологодской области, проходившей с 10.10.2018 — 7.11.2018 г. Назвала первоочередные документы, которые должны быть разработаны и выставлены на сайте. Отметила, что перечень документов для проведения проверки представлен в приказе Департамента образования, где указаны основные нормативные документы — приказы, постановления и законы. Остановилась на основных замечаниях, рассказала, на что обратить внимание. Отдельно назвала замечания по составлению учебного плана и по ГИА. Дала руководителям рекомендации по подготовке некоторых документов.

**Слушали М.В. Коркину**, директора МКУ «ЦОДОУ», которая рассказала об устранении нарушений закона, указанных в представлении Прокуратуры Никольского района, о причинах и условиях, им способствующих, при соблюдении законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Рассказала о реестре контрактов. В соответствии с  законом №44-ФЗ в реестр контрактов заказчики должны вносить следующие сведения: о  заключении контракта, об изменении контракта, о расторжении контракта, об исполнении контракта. Данные сведения размещаются в реестре контрактов в течение 3 рабочих дней.

Все документы и информация, которую должен направить заказчик в реестр контрактов, перечислены в ч. 2 ст. 103 Закона № 44-ФЗ., а также в Постановлении Правительства от 28.11.2013г. №1084 "О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну".

Рассказала о заключении контракта в электронном и бумажном видах.

После приемки по исполнению контракта или этапа контракта, заказчик обязан в течение 3 рабочих дней разместить информацию о приемке.

Отметила, что в соответствии с ч. 9 ст. 94 Закона N 44-ФЗ составление отчета является обязанностью заказчика. Форма отчета об исполнении контракта утверждена Постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 N 1093. Предоставляется отчет в случаях, если: заказчик осуществил оплату поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг  и подписал документ о приемке; при расторжении контракта.

Отчет готовят уполномоченные работники контрактной службы или контрактный управляющий заказчика. Он размещается в ЕИС в течение 7 рабочих дней с момента оплаты.

Если оплата по контракту осуществляется неоднократно, то вносятся изменения в предыдущую форму отчета и получается нарастающим итогом.

К отчету прикрепляются следующие сведения и документы:

1. товарная накладная или акт приемки
2. реквизиты (номер, дата) платежного поручения
3. сертификат, экспертное заключение или иной документ (когда необходимо).

***Отдельно остановилась на внешней экспертизе.*** С 01.07.2018 года внешняя экспертиза, то есть экспертиза с привлечением стороннего эксперта или экспертной организации обязательная для электронных процедур, которые признаны несостоявшимися.

504-ФЗ внес многие изменения в 44-й закон, в том числе дополнил 93 статью этого закона новыми пунктами, а именно п. 25.1, 25.2 и 25.3, согласно которым контракт с единственным поставщиком (исполнителем) заключается, если торги в электронной форме не состоялись. При этом п. 25 изменен и электронный аукцион исключен из этого пункта и перенесен теперь в п. 25.1 ч. 1 [ст. 93](http://44-fz-zakupki.ru/statya-93-federalnogo-zakona-44-fz/).

Согласно положениям ч. 3 ст. 94 заказчик обязан проводить экспертизу при приемке исполнения по контракту. Такая экспертиза проводится либо силами заказчика (внутренняя экспертиза) либо путем привлечения экспертов или экспертных организаций (внешняя экспертиза).

Часть 4 [ст. 94](http://44-fz-zakupki.ru/statya-94-federalnogo-zakona-44-fz/) закон устанавливает перечень случаев, когда внешняя экспертиза является обязательной, в том числе случаи закупки у единственного поставщика (исполнителя). Там же предусмотрены исключения, когда при закупке у единственного поставщика (исполнителя) внешняя экспертиза может не проводиться.

Одним из таких исключений является п. 25 ч. 1 ст. 93. Однако п. 25.1 — 25.3 в перечне исключений не предусмотрены. Из чего следует вывод, что при закупках по этим пунктам внешняя экспертиза является обязательной.

Что это значит для заказчиков? Это означает, что по электронным процедурам (электронные аукционы, конкурсы, запросы котировок, запросы предложений в электронной форме), которые признаны несостоявшимися, должны проводится внешние экспертизы для приемки исполнения по контрактам.

Выбор экспертов регулируется [41 статьей](http://44-fz-zakupki.ru/statya-41-federalnogo-zakona-44-fz/) закона и по большей части содержит перечисление ограничений для привлечения лиц в качестве экспертов. Далеко не каждое лицо, работающее в той или иной сфере, может быть признано экспертом.  Согласно [3 статье 44-го закона](http://44-fz-zakupki.ru/statya-3-federalnogo-zakona-44-fz/) экспертом, экспертной организацией может быть лицо, обладающее специальными познаниями, квалификацией, опытом. Изучив правоприменительную практику, мы увидели, что нередко данные услуги оказывают эксперты ТПП, а суды принимают их заключения в качестве доказательств.

Отдельно остановилась на ***подключении к электронному магазину.*** Назвала нормативные документы: Постановление администрации Никольского муниципального района от 25.09.2017 года № 900 «Об электронной системе «Электронный магазин», в котором утвержден Порядок организации работы в электронной системе «Электронный магазин». Отметила, что аналогичный Порядок утвержден Распоряжением Управления образования администрации Никольского муниципального района от 12.03.2018 года № 5 и распространен на отношения, возникшие с 01.01.2018 года.

Назвала случаи, когда электронный магазин может быть не использован заказчиками и отметила, что до 31 декабря 2018 года к электронному магазину будут подключены: МБОУ «Байдаровская ООШ», МБОУ «Б-Курьевская ООШ», МБОУ «Вахневская ООШ», МБОУ «Дуниловская ООШ», МБОУ «Завражская ООШ», МБОУ «Зеленцовская ООШ», МБОУ «Осиновская ООШ», МБОУ «Пермасская ООШ», МБОУ «Теребаевская ООШ», МБОУ «ОШИ с ОВЗ г. Никольска», МБОУ ДО Никольская ДЮСШ, МБОУ ДО «Никольский ЦДО», МБДОУ «Аргуновский детский сад «Солнышко», МБДОУ «Ирдановский детский сад «Колосок», Управление образования Никольского муниципального района.

**Решение:**

1) Детально изучить областные и районные постановления, касающиеся питания обучающихся;

2) Взять на особый контроль руководителям ОУ соблюдение Порядка предоставления мер социальной поддержки в соответствии с нормативно-правовым актом, регулирующим данные правоотношения.

3) По ГИА:

- в ОУ ещё раз проанализировать результаты ГИА по предметам;

- усилить контроль за текущей успеваемостью;

-организовать дополнительные занятия для обучающихся, которые «не успевают»;

- объективно оценить готовность каждого выпускника по допуску к ГИА.

4) Своевременно обновлять сайты.

5) Изучить нормативные документы, касающиеся вопроса контрактной системы в сфере закупок товаров.

Секретарь (О.В. Баева)